**附件1：** 三明学院学生转专业申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **学号** |  | **班级** |  |
| **所在学院** |  | **专业** |  | **联系**  **电话** |  |
| **拟转入学院（一）** |  | | **拟转入专业（一）** |  | |
| **拟转入学院（二）** |  | | **拟转入专业（二）** |  | |
| **申请**  **转专业理由** | **申请人签名：**  **年 月 日** | | | | |
| **转出学院**  **党政联席会意见** | **学院负责人签名： （公章）**  **年 月 日** | | | | |
| **接收学院**  **党政联席会意见** | **学院负责人签名： （公章）**  **年 月 日** | | | | |

注：1.转专业理由须详实、充分、合理。

2.二级学院须提供同意学生转入/转出的党政联席会会议纪要。

3.学院意见须由院长/书记签署。

4.转专业申请经学校审批后，二级学院须做好文件送达及相关过程材料的存档工作。