附件1：

**三明学院教职工更改学历、学位申请**

本人 （姓名）， （性别）， 年 月出生， 年 月参加工作，现为 （现工作单位及职务）。于 年 月至 年 月，参加 大学（学院） 专业 （高升专或专升本或研究生） （函授教育、网络教育、自学考试等）学习，已取得 证书（毕业、学位），证书编号 （毕业证）、 （学位证）。现申请将学历从 （中专、专科、本科）学历更改为 （中专、专科、本科、在职研究生）学历，学位从 （学士、硕士）更改为 （硕士、博士）。所附材料与原件相符，保证真实有效。若有作假，愿承担一切责任。

申请人（签名）：

所在单位、部门盖章

年 月 日

备注：本《报告》为文书范例，文中括号内的内容供填写时选项，填写后连同备注内容进行删除后打印，需申请人签名及所在部门或单位鉴证盖章。

附件2：

干部学历、学位更改申报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 出生年月 |  | 性别 |  | 籍贯 |  | 民族 |  |
| 工作单位 |  | 职 务 |  |
| 原学历学 位 |  | 何时何校何专业毕业 |  |
| 现学历学 位 |  | 入学年月 |  | 毕业年月 |  |
| 现毕业院校及专业 |  | 毕业证号 |  |
| 学位证号 |  |
| 本人申报意见 | 本人申请 变更为 |
| 前置学历学位的认定情况 | 所在单位初审意见 | 教育行政部门复核意见 |
|  （盖章） 年 月 日 |  （盖章） 年 月 日 |
| 所在单位初审意见 |  （盖章） 年 月 日 |
| 教育行政部门复核意见 |  （盖章） 年 月 日 |
| 干部主管部门意见 |  （盖章） 年 月 日 |
| 备注 | 必要时应提交教育部学位与研究生教育发展中心的学位认证证明和全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心的《中国高等教育学历查询报告》 |

中共三明市委组织部制