附件 1

三明学院合同审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 合同名称 | 三明印之韵文化传媒有限公司合同书 | | |
| 合同相对方 | 三明印之韵文化传媒有限公司 | 申报时间 | 2023.10.25 |
| 合同总价 | 12942.8 |
| 合同类型 | 一般合同☑ 重大合同□ | | |
| 承办人（经办人） |  | 联系方式 |  |
| 项目承办单位意  见 | 签字：  年 月 日 | 合同归口部门  意见 | 签字：  年 月 日 |
| 财务处意见  （3 万元以上） | 签字：  年 月 日 | 审计处意见  （3 万元以上） | 签字：  年 月 日 |
| 法律顾问意见 | 签字：  年 月 日 | | |
| 项目主管  校领导意见  （20 万元以上） | 签字：  年 月 日 | | |
| 校长意见  （重大合同） | 签字：  年 月 日 | | |
| 法律事务中心  （备案） |  | | |

备注：1.审查部门的审核意见应明确、具体，不要使用模糊性语言或只签名字

2.一般合同由归口管理部门审签，经济类合同 20 万元以上的由分管校领导审签，重大 合由校长审定后签订；

3.3 万以上的经济类合同应经财务处、审计处审核；

4.经济类合同、重大合同须经学校法律顾问审查；

5.所有合同签订后需向法律事务中心备案

— 16—

附件 2

三明学院 XX 部门合同登记汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合同编号 | 合同名称 | 经办人 | 合同向对方 | 合同标的 | 合同履行情况  （是否完全履行，有 无违约、补充、变更、 解除等情况） | 签订日期 | 备注 |
|  | 如教务处为 “ jwc” ）  +年份+序号。 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | mkszyxy2023001 | 三明印之韵文化传媒有限公司合同书 | 林碧凡 | 三明印之韵文化传媒有限公司 | 12942.8 | 完全履行 | 2023.10.10 |  |
| 2 | mkszyxy2023002 | 包车协议 | 林碧凡 | 福建省三明市同城快速公共交通有限公司 | 5300 | 完全履行 | 2023.10.13 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |