

# 三明学院后勤管理处

[2026] 98号

## 三明学院 2026 年 5 月物业服务考核情况

各物业服务管理考核单位根据管理职责对 2026 年 5 月物业服务情况进行考核，现将考核情况汇总并公示如下：

### 2026 年 5 月物业服务考核评分汇总表

考核月份	考核部门	考核项目	分值	扣分	物业管理服务质量考核（得分）	
5 月	党政办公室	会务保障服务	5		93.4 分	
	学生工作处	学生宿舍管理服务	12	2		
	保卫处	校园安保服务	20	2		
	教务处	教学管理	7			
	网络技术中心	多媒体（网络）服务	6			
	体育与康养学院	体育场馆管理	6			
	教育与音乐学院	音乐厅服务	6			
	后勤管理处		设备设施运行服务	13		1.5
			维修服务	7		
			保洁、环境治理服务	10		
			绿化养护服务	5		0.5
留学生公寓（专家楼）管理服务			1			
物业基础管理考核			2	0.6		

### 2026年5月物业服务考核负面清单汇总表

考核单位	考核项目	分值%	扣分情况	负面清单内容	扣款情况	扣款(元)
保卫处	校园安保服务	20	2	各岗位保安不按合同要求配备, 缺岗3人(扣1.5分); 体育馆消控室保安脱岗(扣0.5分)	乙方未能按照招标文件或合同约定配置人员的, 甲方有权按照3000元/人/月扣除合同金额。扣除3人*3000元/人=9000元	9000
学生工作处	学生宿舍管理服务	12	2	还有13名宿管人员年龄大于55周岁(扣2分)	0	0
后勤管理处	设备设施运行服务	13	1.5	现场17人与“电力系统、设施设备、水电类”工作相关的人员中11人未持证上岗(扣1分)智能水电控日常管理不到位, 故障处置不及时, 影响学生正常用电(扣0.5分)	未持证上岗, 从合同款中扣除2000元/月; 弱电系统: 由于相关工作人员渎职、操作失误、无定期检修、故障处理不及时、瞒报、漏报等造成设备无法正常运行, 影响正常教学工作, 从合同款中扣除500元/次。	2500
	绿化养护服务	5	0.5	校园多处(北区食堂、保卫处)乔木高处枯枝未及时处理	500元(中标人未严格按照招标书关于绿化养护的服务要求以及服务标准做好工作, 视情况从合同款中扣除500-1000元/次)	500
物业基础管理考核	物业各岗位是否符合招投标文件与合同要求	1	0.6	投标文件承诺的项目经理暂由其他人员担任, 但资质未完全达标, 现任绿化班长不符合要求, 劳动模范未到岗, 绿化服务不及时, 按合同要求补充绿化服务人员(扣0.8分)	19807元[按照投标文件班长岗位工资报价(5269元/月)扣除月工资=5269元/人*2人=10538元; 该项目经理在3个月整改期限截止后仍无法达到招投标文件要求的全部资质, 恢复岗位报价(6269元/月)扣款, 6269元/人*1人=6269元	16807
5月份负面清单合计扣款(元)						28807

#### 一、综合汇总情况:

(一) 2026年5月物业服务在岗人员225人，物业服务考核得分93.4分，考核评价为优，2026年5月物业服务负面清单扣款28807元。

## 二、未启用项目费用

2025-2028年度物业服务采购项目招标内容中关于湿地公园的养护项目未启用，按物业公司投标工资备案表中的工资标准，扣除湿地公园绿化工岗位费用3769元/月。

## 三、2026年5月应支付合同费用(492424元)

3月物业合同费用 (元)	负面清单 (元)	未启用项目费用 (元)	当月60%合同费用扣除 考核金额(元)
875000	28807	3769	492424

公示时间从2026年7月8日至7月10日，公示期间如有异议，请以书面形式及时提出。

